

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Tomaszowie Lubelskim

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W postępowaniu prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), którego przedmiotem jest:

„Dowóz uczniów z miejsca zamieszkania wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów do placówek oświatowych Gminy Tomaszów Lubelski w roku szkolnym 2026/2027”

Numer referencyjny: OŚ.ZP.261.1.2026

Zatwierdziła:

Dnia 13.05.2026 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w
Tomaszowie Lubelskim
ul. 29-go Listopada 10
22-600 Tomaszów Lubelski

NIP 9211518514, REGON 950285878

Telefon: +48 (84) 665 89 20,

Godziny urzędowania Urzędu GZEAS w Tomaszowie Lubelskim:

poniedziałek-piątek 7:30-15:30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Adres poczty elektronicznej (e-mail): gzeas@tomaszowlubelski.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.gzeas.tomaszowlubelski.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e86c0612-8f46-4985-afdf-519b10dafedc>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy PZP).

2.2. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy PZP.

2.3. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy PZP.

2.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: usługi

3.2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania polegająca na przywozie i odwozie uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Tomaszów Lubelski wraz z opieką w roku szkolnym 2026/2027. Trasy winne być realizowane na zasadzie komunikacji publicznej, ogólnodostępnej z pierwszeństwem przejazdu wskazanym w niniejszym postępowaniu.

3.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

1). **Część nr 1** Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Żołnierzy Września 1939 r. w Majdanie Górnym - 46 uczniów, w tym 5 uczniów – 6 latki

2). **Część nr 2** Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Łaszczówce – 42 uczniów, w tym 5 uczniów- 6 latki

3). **Część nr 3** Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Podhorcach – 95 uczniów, w tym 9 uczniów – 6 latki

4). **Część nr 4** Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Ordynacji Zamoyskiej w Sabaudii – 55 uczniów, w tym 4 uczniów – 6 latki

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod główny: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego.

3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.

3.7. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP przy usłudze związanej z przedmiotem zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę **osób realizujących czynności polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.**

3.8. Zamawiający nie wymaga, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

3.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

3.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.12. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

3.13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.**

3.14. Opis tras dowozu stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi 10 miesięcy:

1) rozpoczęcie - **1 września 2026 roku**

2) zakończenie- **25 czerwca 2027 roku**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1490)

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Doświadczenie

a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej 1 usługę (w ramach 1 umowy) odpowiadającą swoim rodzajem usługę stanowiącą przedmiot zamówienia (tj. polegającą na transporcie osób) w sposób ciągły przez okres wykonanej usługi nie mniejszy niż 9 miesięcy i wartości brutto wykonanej usługi nie mniejszej niż:

- dla części nr 1 min. 20 000 zł brutto

- dla części nr 2 min. 20 000 zł brutto

- dla części nr 3 min. 50 000 zł brutto
- dla części nr 4 min. 30 000 zł brutto

Wykaz usług należy wykazać w **Załączniku nr 7 do SWZ.**

Informacje dodatkowe:

- dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy;
- w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Dysponowanie zapleczem technicznym

b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującym wyposażeniem zakładu, tj. środkami transportowymi przystosowanymi do przewozu osób o łącznej liczbie miejsc siedzących - **238** w tym:

- dla części nr 1 – 46 osób
- dla części nr 2 – 42 osób
- dla części nr 3 – 95 osób
- dla części nr 4 – 55 osób

Wraz z podaniem informacji o prawie dysponowania tymi zasobami. Wykaz niezbędnego wyposażenia zakładu należy wykazać w **Załączniku nr 8 do SWZ.**

5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek doświadczenia, zostanie spełniony jeśli wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawca, który posiada doświadczenie, musi faktycznie realizować tę część zamówienia, która tego doświadczenia wymaga.

5.3. W przypadku warunku dysponowania zapleczem technicznym dopuszcza się łączne spełnienie tego warunku przez Wykonawców występujących wspólnie.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 PZP

2) w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz.514).

6.2. Zamawiający nie przewiduje podstawy wykluczenia wskazanych w art. 109 ust.1.

6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

VII. PODWYKONAWSTWO

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 7.2. Zamawiający nie będzie badał czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 zachodzą przesłanki wykluczenia.
- 7.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - **Załącznik nr 10 do SWZ.**
- 8.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo

wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w rozdz. X pkt 10.1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby według **Załącznika nr 10 do SWZ.**

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.**

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) oświadczenia o których mowa w rozdz. 10 pkt 10.1 **składa z ofertą** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów **Załącznika nr 11 do SWZ.**

3) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) nie podlega wykluczeniu,
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o którym mowa w pkt. 10.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.3. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących **podmiotowych środków dowodowych** (aktualnych na dzień złożenia):

Dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2025 r. poz. 1490)

b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- **Załącznik nr 7 do SWZ.**

c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami- **Załącznik nr 8 do SWZ.**

Dotyczące potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

10.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

10.5. Oświadczenie o którym mowa w pkt 10.1. składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.6. Oświadczenia o których mowa w pkt 10.1 i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej.

10.7. W przypadku, gdy oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

10.8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

11.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513), za pośrednictwem Platformy Internetowej „e-Zamówienia” dostępnej pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e86c0612-8f46-4985-afdf-519b10dafedc>

11.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.3. W przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, zaleca się, aby stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

11.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r., poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11.5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformie internetowej „e-Zamówienia”.

11.6. Postępowanie prowadzone jest na Platformie Internetowej „e-Zamówienia” - znak referencyjny: **OŚ.ZP.261.1.2026**

11.7. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

11.8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Internetowej „e-Zamówienia”, określone w Regulaminie Platformy, dostępnym pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz zobowiązuje się korzystając z platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

-Elżbieta Błajda, tel. +48 (84) 665 89 20, email: gzeas@tomaszowlubelski.pl

-Karolina Woś, tel. +48 (84) 665 89 20, email: wos@tomaszowlubelski.pl

12.2. Możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w godzinach urzędowania Urzędu GZEAS w Tomaszowie Lubelskim od godz. 07:30 do godz. 15:30 w dni robocze.

12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

12.4 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

12.5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

12.6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ, oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.

12.7. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy PZP, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22 czerwca 2026 roku**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

14.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

14.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

14.4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

14.5. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

14.7. Oferta sporządzona w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.8. Wykonawca przygotowuje elektroniczną ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym szyfruje ofertę i wysyła ją do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.

14.9. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty.

14.10. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

14.11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty załącza się pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

14.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

14.14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

14.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

14.16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

14.17. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej

kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

14.18. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

14.19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty.

14.20. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14.21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. w wyniku złożenie oferty w zakładce „Utwórz nową wiadomość”).

14.22. Oferta powinna zawierać:

1) Formularz ofertowy - **(załącznik nr 3) do SWZ**

2) Formularz cenowy - **(załącznik nr 4) do SWZ**

3) Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **(załącznik nr 5) do SWZ**

4) Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **(załącznik nr 10) do SWZ (jeżeli dotyczy)**

5) Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - **(załącznik nr 11) do SWZ (jeżeli dotyczy)**

6) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby **(jeżeli dotyczy)**

a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru

b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**jeżeli dotyczy**).

Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 14.22 ppkt.6 lit c) i ppkt.7 SWZ składa się, **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie** - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

XV. TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

15.1. Ofertę z wymaganymi załącznikami należy złożyć na platformie pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e86c0612-8f46-4985-afdf-519b10dafedc> w zakładce „OFERTY/ WNIOSKI” i klikając przycisk „Złóż ofertę”.

15.2. Termin składania ofert upływa dnia **22 maja 2026 r., o godz. 09:30.**

15.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 maja 2026 r., o godz. 10:00.**

15.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

15.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest wygenerowane automatycznie Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) oraz Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).

15.6. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty/ Wnioski” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

15.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

15.9. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

15.10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.11. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

2) cenach zawartych w ofertach.

15.12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy do części nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia stanowią odpowiednio **Załączniki nr 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4 do SWZ.**

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

19.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty wynikająca z opracowanego i dołączonego do oferty Formularza Cenowego opracowanego zgodnie z niniejszym punktem **wg Załącznika nr 3 do SWZ.**

19.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

19.4. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto.

19.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

19.6. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym w formie:

przewidywanej ceny biletów miesięcznych netto, podatek VAT i brutto za 1 miesiąc realizacji dowozu uczniów wynikających z opracowanego przez Wykonawcę i dołączonego do oferty Formularza Cenowego. Podana cena nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, a służy do porównania cen złożonych ofert. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie zakupionych w danym miesiącu przez Zamawiającego imiennych biletów miesięcznych i jednostkowych wartości biletu miesięcznego dla danej długości trasy dowozu ucznia oraz liczby miesięcy realizacji dowozu + obowiązujący podatek VAT.

19.7. **Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej SWZ tj. m.in.:**

1) koszty związane ze spełnieniem wymogów wymaganych od przewoźnika (Wykonawcy) wynikające z przepisów szczególnych niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa świadczenia przedmiotu zamówienia

2) koszty wynagrodzeń łącznie z pochodnymi w tym: wynagrodzenie kierowców i opiekunów (1 opiekun w jednym autobusie). Wykonawca musi zapewnić opiekę w czasie dowozu uczniów do szkół objętych przedmiotem zamówienia i ponieść wszystkie koszty z tym związane

3) koszty ubezpieczenia: autobusów, kierowców, pasażerów (dzieci i uczniów), opiekunów

4) koszty organizacji linii komunikacji regularnej obejmujące m.in. koszty uzyskania zezwoleń, lokalizowania przystanków (brakujących), oznakowania przystanków, zamieszczenia rozkładu jazdy itp.

5) koszty napraw, paliwa, akcyzy, rejestracji pojazdów, przeglądów autobusów,

amortyzacji, utrzymania bazy transportowej, badań (technicznych, lekarskich, psychologicznych) szkoleń pracowników

6) koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

7) koszty odszkodowań za wyrządzone szkody

8) inflację w okresie realizacji przedmiotu zamówienia

9) koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz tzw. „koszty ryzyka”

10) inne koszty wymienione w SWZ oraz koszty nie ujęte w warunkach stawianych przez Zamawiającego w SWZ, a których poniesienie zdaniem Wykonawcy niezbędne jest dla prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

19.8. Przed przystąpieniem do wyceny każdej pozycji Formularza Cenowego **wg załącznika nr 4 do SWZ** Wykonawca powinien się zapoznać ze szczegółowym opisem usług oraz sposobem ich prowadzenia.

19.9. Wartości jednostkowe biletów miesięcznych netto dla danych długości trasy dowozu ucznia wymienione w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ są wartościami obowiązującymi na okres ważności umowy i nie podlegają waloryzacji w okresie realizacji zamówienia.

19.10. Wartość jednostkowa biletu miesięcznego netto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie zakresu i warunków wykonania zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na poszczególne wartości jednostkowe biletu miesięcznego netto dla poszczególnych długości trasy dowozu ucznia wymienione w Formularzu Cenowym.

19.11. W wartości jednostkowej biletu miesięcznego netto wymienionej w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ należy uwzględnić przysługujące uczniom szkół podstawowych ulgi ustawowe za bilety miesięczne zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U z 2024 r., poz. 380).

19.12. Wykonawca może podać tylko jedną wartość jednostkową biletu miesięcznego dla danej długości trasy dowozu ucznia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Ewentualne upusty czy rabaty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w wartościach jednostkowych biletu miesięcznego. Oferta może zawierać tylko jedną cenę.

19.13. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić Formularz Cenowy wg **załącznika nr 4 do SWZ**, zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny niniejszego paragrafu pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

19.14. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Formularza Cenowego, tj. dodawać dodatkowych pozycji, zmieniać opisu pozycji lub ich kolejność, zmieniać jednostek lub ilości usług określonych w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentach przetargowych w tym w Formularzu Cenowym Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

19.15. Wykonawca winien przed ustaleniem wartości jednostkowych biletu

miesięcznego i ceny ofertowej dokładnie i szczegółowo zapoznać się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.

19.16. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej proponowanych tras przewozu uczniów, w celu uzyskania na swoją odpowiedzialność i swoje ryzyko wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty oraz doboru odpowiedniego środka transportowego wykonania zadania na poszczególnych trasach przewozu uczniów. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny jednostkowej lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)
1.	Cena	60
2.	Czas podstawienia autobusu zastępczego	40
	SUMA:	100

20.2. Opis kryterium „Cena” – (PC)

Kryterium „Cena” (PC) będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „Cena” (PC) zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$PC = \frac{CC \text{ min}}{CC \text{ of}} \times 60$$

gdzie:

PC- punkty przyznane ofercie w ramach kryterium „Cena”

CC min- najniższa cena brutto spośród badanych ofert

CC of- cena brutto badanej oferty

20.3. Opis kryterium „Czas podstawienia autobusu zastępczego” - (PCP)

Jest to czas fizycznego podstawienia autobusu zastępczego na miejsce wystąpienia awarii.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Przy dokonaniu oceny Zamawiający posłuży się następującą punktacją:

- czas podstawienia autobusu zastępczego do 20 minut - **40 pkt**

- czas podstawienia autobusu zastępczego do 25 minut- **30 pkt**
- czas podstawienia autobusu zastępczego do 35 minut- **15 pkt**
- czas podstawienia autobusu zastępczego do 45 minut- **0 pkt**

W przypadku braku podania czasu podstawienia autobusu zastępczego w formularzu ofertowym **załącznik nr 3 do SWZ** Zamawiający uzna, że czas ten wynosi do 45 minut, a Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku podania w formularzu ofertowym **załącznik nr 3 do SWZ** czasu podstawienia autobusu zastępczego powyżej 45 minut oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

20.4. Obliczenia w danym kryterium oceny dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.5. Oferta najwyższej oceniona

- 1) Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych w kryterium „PC” + „PCP” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert.
- 2) Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „PC” + „PCP”) Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 3) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem.
- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 3 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

21.1. Stosownie do art. 253 ust.1 ustawy PZP Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 21.1 na platformie internetowej „e-Zamówienia” tj.

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e86c0612-8f46-4985-afdf-519b10dafedc>

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

22.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty

XXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXIV. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART.69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP.

XXVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Tomaszów Lubelski (adres: ul. 29-go Listopada 9, 22-600 Tomaszów Lubelski, adres e-mail: gzeas@tomaszowlubelski.pl nr tel. +48 (84) 665 89 20).

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na dowozie uczniów z miejsca zamieszkania wraz zapewnieniem opieki podczas przewozów do placówek oświatowych Gminy Tomaszów Lubelski w roku szkolnym 2026/2027, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej PZP.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
- 5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
- 11) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 13) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w

załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

14) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ** - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ** - Opis tras oraz harmonogram dziennego dowozu
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ** - Wzór formularza ofertowego
- 4) Załącznik nr 4 do SWZ** - Wzór formularza cenowego
- 5) Załącznik nr 5 do SWZ** - Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP
- 6) Załącznik nr 6.1 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy do części nr 1
- 7) Załącznik nr 6.2 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy do części nr 2
- 8) Załącznik nr 6.3 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy do części nr 3
- 9) Załącznik nr 6.4 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy do części nr 4
- 10) Załącznik nr 7 do SWZ** - Wzór wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert
- 11) Załącznik nr 8 do SWZ** - Wzór wykazu wyposażenia zakładu
- 12) Załącznik nr 9 do SWZ** - Oświadczenie o posiadaniu i przestrzeganiu Standardów Ochrony Małoletnich
- 13) Załącznik nr 10 do SWZ** - Wzór zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *(jeżeli dotyczy)*
- 14) Załącznik nr 11 do SWZ** - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(jeżeli dotyczy)*

